

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №82 «Гусельки» комбинированного вида».

Утверждено
приказом заведующего
МАДОУ №82 «Гусельки»
от 29.10.2021 № 1271
Т.Л.Савченко



**План
работы по противодействию коррупции МАДОУ №82 «Гусельки»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Актуализация должностных инструкций сотрудников с целью минимизации коррупционных рисков, осуществляющих профилактику коррупционных правонарушений, а также тех сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение срока действия плана	Заведующий Савченко Т.Л. Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
2	Обеспечение незамедлительного информирования Управления образования о проведении в отношении руководителей и работников учреждений, следственных оперативно-розыскных мероприятий	В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте	Заведующий Савченко Т.Л. Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
3	Подготовка и принятие необходимых локальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции	В течение срока действия плана	Заведующий Савченко Т.Л. Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
4	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Заведующий Савченко Т.Л. Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
5	Проведение обязательного вводного инструктажа при приеме на работу, в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные антикоррупционные ограничения, меры ответственности, а также должно быть обеспечено ознакомление с перечнем и содержанием локальных актов и методических материалов по противодействию коррупции	В течение срока действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня приема на работу	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
6	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное развитие сотрудников, в чьи должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции, в том числе по программам дополнительного профессионального	В течение срока действия плана	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.

7	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное развитие сотрудников, в чьи должностные обязанности входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе по программам дополнительного профессионального образования в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
8	Обеспечение проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России	В течение срока действия плана	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
9	Размещение на стендах МАДОУ мини плакатов, социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения.	В течение срока действия плана	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
10	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
11	Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с работниками учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции, в том числе: по соблюдению антикоррупционных ограничений; по формированию у руководителей и работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей; по соблюдению руководителями и работниками учреждений обязанности сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; по уведомлению руководителями и работниками учреждений своего работодателя в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях; по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции	Ежеквартально	Заведующий Савченко Т.Л. Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.
12	Размещение на сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в МАДОУ, а также информации о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Зам.заведующего по ВМР Кулакова Г.В.